Утверждены
Протоколом Правления
ООО РНКО «РИБ»
от 01.03.2017 г. № 2

Общество с ограниченной ответственностью

Расчетная небанковская кредитная организация «РИБ»

(ООО РНКО «РИБ»)

Лицензия Банка России № 2749-К от 08.04.2015 г.

ТАРИФНЫЙ СБОРНИК

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

с 01 апреля 2017 года

119146, Москва, Фрунзенская наб., д.24/1
тел./факс +7 (495) 232-34-34, (499) 242-90-96
www.ribank.ru

1. Расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся частной практикой в соответствии с законодательством РФ. (в валюте Российской Федерации)

1.1. Накопительный счет

Накопительные счета открываются юридическим лицам (их учредителям) до государственной регистрации, в целях формирования уставного капитала создаваемой организации.

Счет открывается на определенный срок и имеет тот же номер, что и последующий расчетный счет зарегистрированной организации.

Расходование средств с накопительных счетов не допускается.

Договор накопительного счета заключается на основании решения учредителей общества, от имени общества может действовать один из учредителей или другое лицо, назначенное протоколом (решением) учредителей.

Ведение счета		
1.	Открытие счета	Комиссия не взимается
2.	Ведение счета	Комиссия не взимается
3.	Выдача справок по требованию клиента (за каждый экземпляр).	
3.1.	– бюджетные учреждения	Комиссия не взимается
3.2.	– прочие организации *	300 рублей
4.	Открытие расчетного счета и перевод денежный средств на расчетный (текущий) счет	Комиссия не взимается
Кассовое обслуживание		
5.	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет клиента:	
5.1.	– взнос в уставный капитал	Комиссия не взимается
5.2.	– прочие пополнения *	0,5 %
Прочие услуги		
6.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист) *	25 руб. (в т.ч. НДС)
7.	Выдача дубликатов справок *	300 рублей

** - комиссия вносится наличными на счет учета доходов РНКО, в день оказания услуги.*

1.2. Тариф «СТАНДАРТНЫЙ»
(для юридических лиц, в валюте РФ)

Обслуживание счета, безналичные операции по счету		
1.	Открытие расчетного счета	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	700 рублей
	Ведение расчетного счета без использования систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	1 300 рублей
	Ведение расчетного счета при отсутствии движений по счету в течение предшествующих шести месяцев [1.1].	2 500 рублей
	Закрытие расчетного счета	Комиссия не взимается
[1)] Не учитываются зачисления /списания денежных средств клиентам РНКО или через кассу РНКО. *[1.1)] Комиссия за ведение счета не начисляется и не взимается, если денежные средства на счете отсутствуют, или на денежные, находящиеся на счете, наложен арест, или имеется вступившее в силу Решение уполномоченного органа о приостановлении операций по счету. В случае, если остатка денежных средств на счете недостаточно для взимания комиссии, то комиссия составляет сумму остатка денежных средств на счете на дату списания комиссии.*		
2.	Предоставление выписки о текущих операциях по счету [2].	Комиссия не взимается
[2)] Выписки по счету предоставляются в следующем порядке: • *в случае ведения счета с использованием системы Интернет-банкинг – в электронном виде по системе Интернет-банкинг;* • *в случае ведения счета без использования системы или Интернет-банкинг – в бумажном виде.*		
3.	Выдача и/или заверение на основании письменного запроса клиента дубликатов: выписки по банковскому счету; копий дебетовых/кредитовых приложений к выпискам, а также иных документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием счета клиента (за каждый лист) [3].	100 рублей
4.	Выдача справок по требованию клиента, за исключением обязательных справок в налоговые инспекции, внебюджетные фонды и бюджетные организации об открытии счета (за каждый экземпляр)[3].	200 рублей
5.	Выдача справки о деловой репутации клиента по его запросу. Выдача справки по запросам аудиторских фирм с согласия клиента о финансовых взаимоотношениях клиента и РНКО за отчетный период. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	2 000 рублей
6.	Выдача справки на иностранном языке по требованию клиента или по запросам сторонних организаций с согласия клиента. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	5 000 рублей
[3)] При отсутствии денежных средств на счёте клиента в момент предоставления услуги клиент обязан внести на свой счёт (счет по учету доходов РНКО) необходимые средства в размере, достаточном для оплаты комиссии (задолженности по комиссии) РНКО.		
7.	Безналичные операции по счету	
7.1.	Перечисление со счета налоговых и приравненных к ним платежей в бюджет (в т.ч. в пользу таможенных органов) и внебюджетные фонды	Комиссия не взимается
7.2.	Перечисление денежных средств со счета по платежным документам, оплачиваемым без акцепта в соответствии с действующим законодательством	Комиссия не взимается
7.3.	Перечисление денежных средств другим клиентам РНКО	Комиссия не взимается
7.4.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	50 рублей
7.5.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации путем направления платежных документов с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг) (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	30 рублей
7.6.	Перечисление средств со счета сверх установленного операционного времени (за один документ) (при наличии возможности у РНКО)	100 рублей
7.7.	Перевод денежных средств со счета клиента, свыше остатка на начало операционного дня, за счет средств, поступивших на счет более ранними рейсами (встречный платеж), за исключением пополнения счета наличными.	0,5 % от суммы, но не менее 500 руб. и не более 2 000 руб.
7.8.	Перевод средств со счета клиента 1-м или 2-м рейсами, по заявке клиента.	0,04 % от суммы, но не менее 250 руб. и не более 1 000 руб.
7.9.	Приём на инкассо платежных документов (за каждый документ)	100 рублей
7.10.	Перевод средств со счета клиента по системе БЭСП (система платежей в режиме реального времени) (за один документ)	100 рублей
7.11.	Проведение безналичных платежей [4] (за исключением налоговых и приравненных к ним платежей), в случае приостановления приема платежных документов клиента по системе Интернет-банкинг по инициативе РНКО (в соответствии с Письмом Банка России №60-Т от 27.04.2007 г.)	10 000 руб./документ

[4] Платежные распоряжения принимаются в бумажном виде, оформленные в соответствии с Положением Банка России от 19.06.2012 г. №383-П «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств», лично из рук лица, наделенного правом первой подписи		
Кассовое обслуживание		
8.	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет клиента	0,5 %
8.1.	– взнос в уставный капитал	Комиссия не взимается
8.2.	– взнос наличных денежных средств на счет для оплаты комиссий РНКО	Комиссия не взимается
9.	Выдача по предварительной заявке наличных денежных средств. Срок выдачи - следующий операционный день после подачи заявки в течение текущего операционного дня.	
9.1.	– на заработную плату и иные выплаты социального характера	0,4 %
9.2.	– на прочие выплаты до 100 000 руб.	1 %
9.3.	– на прочие выплаты от 100 000 руб. до 3 000 000 рублей с обязательным предоставлением оправдательных документов, подтверждающих производимые выплаты [5]	1,3 %
9.4.	– на прочие выплаты от 100 000 руб. до 3 000 000 рублей[5]	5 %
9.5.	– на прочие выплаты от 3 000 001 руб. рублей	7 %
10.	Комиссия за заказанные, но не востребованные денежные средства	0,5 %
11.	Выдача денежной наличности без предварительной заявки (помимо комиссий, указанных в п.9) (только по согласованию с РНКО)	1 %
12.	Выдача денежной наличности указанной клиентом купюрности (помимо комиссий, указанных в п.9)	0,05 %
13.	Оформление чековой книжки (25 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	500 рублей
14.	Оформление чековой книжки (50 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	750 рублей
15.	Выдача чековой книжки (25 листов) (без ее оформления)	100 рублей (в т.ч. НДС)
16.	Выдача чековой книжки (50 листов) (без ее оформления)	150 рублей (в т.ч. НДС)
[5] Документы предоставляются в день получения денежных средств (при наличии). *В случае формирования (оформления) указанных документов позже дня получения денежных средств, они предоставляются клиентом в течение 5 рабочих дней после окончания каждого календарного месяца самостоятельно, без дополнительных запросов РНКО.* *В случае непредставления документов в установленный срок, или представление документов в неполном объеме, или предоставление документов, не подтверждающими совершенные расходы (в соответствии с установленными нормами и правилами), РНКО вправе произвести пересчет комиссии в соответствии с пунктом 9.4. тарифов.*		
Прочие услуги по расчетно-кассовому обслуживанию		
17.	Удостоверение подписей в Карточке с образцами подписей и оттиском печати сотрудником РНКО	750 руб. (в т.ч. НДС)
18.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист)	25 руб. (в т.ч. НДС)
19.	Удостоверение печатью РНКО документов из юридического дела клиента (за каждый документ)	20 рублей
20.	Предоставление заверенной РНКО копии Карточки с образцами подписей и оттиском печати	300 рублей (в т.ч. НДС)
21.	Подготовка расчетного документа по просьбе клиента (за каждый документ)	100 рублей (в т.ч. НДС)
22.	Отправка/прием расчетного документа по просьбе клиента по электронной почте/факсу (за каждый документ)	300 рублей (в т.ч. НДС)
23.	Направление информационного письма для уточнения реквизитов по ранее осуществленным платежам (осуществляется по письменному запросу клиента)	100 рублей
24.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (до оплаты с корсчета РНКО) (за каждый документ)	500 рублей
25.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (после оплаты с корсчета РНКО, при наличии такой возможности у РНКО) (за каждый документ)	2 000 руб. + комиссии сторонних банков
26.	Розыск денежных средств, не поступивших на счет клиента из сторонних кредитных организаций	0,5 %, но не менее 500 руб. и не более 10 000 руб.
27.	Оформление дополнительного соглашения к Договору на расчетно-кассовое обслуживание о безакцептном списании средств со счёта клиента (за каждое соглашение)	1 500 рублей
28.	Выдача остатка средств при закрытии счета	3 %
29.	Закрытие счета	Комиссия не взимается

Размеры комиссионного вознаграждения РНКО, указанные в настоящих Тарифах, применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. По нестандартным операциям РНКО оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное комиссионное вознаграждение.

1.3. Тариф «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ»
(для индивидуальных предпринимателей, в валюте РФ)

Обслуживание счета, безналичные операции по счету		
1.	Открытие расчетного счета	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	500 рублей
	Ведение расчетного счета без использования систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	1 000 рублей
	Ведение расчетного счета при отсутствии движений по счету в течение предшествующих шести месяцев [1.1].	2 500 рублей
	Закрытие расчетного счета	Комиссия не взимается
[1)] Не учитываются зачисления /списания денежных средств клиентам РНКО или через кассу РНКО. *[1.1)] Комиссия за ведение счета не начисляется и не взимается, если денежные средства на счете отсутствуют, или на денежные, находящиеся на счете, наложен арест, или имеется вступившее в силу Решение уполномоченного органа о приостановлении операций по счету. В случае, если остатка денежных средств на счете недостаточно для взимания комиссии, то комиссия составляет сумму остатка денежных средств на счете на дату списания комиссии.*		
2.	Предоставление выписки о текущих операциях по счету [2].	Комиссия не взимается
[2)] Выписки по счету предоставляются в следующем порядке: • *в случае ведения счета с использованием системы Интернет-банкинг – в электронном виде по системе Интернет-банкинг;* • *в случае ведения счета без использования системы или Интернет-банкинг – в бумажном виде.*		
3.	Выдача и/или заверение на основании письменного запроса клиента дубликатов: выписки по банковскому счету; копий дебетовых/кредитовых приложений к выпискам, а также иных документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием счета клиента (за каждый лист) [3].	100 рублей
4.	Выдача справок по требованию клиента, за исключением обязательных справок в налоговые инспекции, внебюджетные фонды и бюджетные организации об открытии счета (за каждый экземпляр)[3].	200 рублей
5.	Выдача справки о деловой репутации клиента по его запросу. Выдача справки по запросам аудиторских фирм с согласия клиента о финансовых взаимоотношениях клиента и РНКО за отчетный период. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	2 000 рублей
6.	Выдача справки на иностранном языке по требованию клиента или по запросам сторонних организаций с согласия клиента. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	5 000 рублей
[3)] При отсутствии денежных средств на счёте клиента в момент предоставления услуги клиент обязан внести на свой счёт (счет по учету доходов РНКО) необходимые средства в размере, достаточном для оплаты комиссии (задолженности по комиссии) РНКО.		
7.	Безналичные операции по счету	
7.1.	Перечисление со счета налоговых и приравненных к ним платежей в бюджет (в т.ч. в пользу таможенных органов) и внебюджетные фонды	Комиссия не взимается
7.2.	Перечисление денежных средств со счета по платежным документам, оплачиваемым без акцепта в соответствии с действующим законодательством	Комиссия не взимается
7.3.	Перечисление денежных средств другим клиентам РНКО	Комиссия не взимается
7.4.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	45 рублей
7.5.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации путем направления платежных документов с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг) (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	27 рублей
7.6.	Перечисление средств со счета сверх установленного операционного времени (за один документ) (при наличии возможности у РНКО)	100 рублей
7.7.	Перевод денежных средств со счета клиента, свыше остатка на начало операционного дня, за счет средств, поступивших на счет более ранними рейсами (встречный платеж), за исключением пополнения счета наличными.	0,3 % от суммы, но не менее 500 руб. и не более 800 руб.
7.8.	Перевод средств со счета клиента 1-м или 2-м рейсами, по заявке клиента.	0,04 % от суммы, но не менее 100 руб. и не более 800 руб.
7.9.	Приём на инкассо платежных документов (за каждый документ)	100 рублей
7.10.	Перевод средств со счета клиента по системе БЭСП (система платежей в режиме реального времени) (за один документ)	100 рублей
7.11.	Проведение безналичных платежей [4] (за исключением налоговых и приравненных к ним платежей), в случае приостановления приема платежных документов клиента по системе Интернет-банкинг по инициативе РНКО (в соответствии с Письмом Банка России №60-Т от 27.04.2007 г.)	10 000 руб./документ

[4] Платежные распоряжения принимаются в бумажном виде, оформленные в соответствии с Положением Банка России от 19.06.2012 г. №383-П «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств», лично из рук лица, наделенного правом первой подписи		
Кассовое обслуживание		
8.	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет клиента	0,4 %
8.1.	– взнос наличных денежных средств на счет для оплаты комиссий РНКО	Комиссия не взимается
9.	Выдача по предварительной заявке наличных денежных средств. Срок выдачи - следующий операционный день после подачи заявки в течение текущего операционного дня.	
9.1.	– на нужды предпринимателя до 100 000 руб.	0,25 %
9.2.	– на нужды предпринимателя от 100 001 до 1 000 000 руб. [5]	0,5 %
9.3.	– на нужды предпринимателя от 1 000 001 руб. [5]	5 %
10.	Комиссия за заказанные, но не востребованные денежные средства	0,5 %
11.	Выдача денежной наличности без предварительной заявки (помимо комиссий, указанных в п.9) (только по согласованию с РНКО)	1 %
12.	Выдача денежной наличности указанной клиентом купюрности (помимо комиссий, указанных в п.9)	0,05 %
13.	Оформление чековой книжки (25 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	500 рублей
14.	Оформление чековой книжки (50 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	750 рублей
15.	Выдача чековой книжки (25 листов) (без ее оформления)	100 рублей (в т.ч. НДС)
16.	Выдача чековой книжки (50 листов) (без ее оформления)	150 рублей (в т.ч. НДС)
[5] Размер выданных наличных денежных средств рассчитывается нарастающим итогом за календарный месяц. При превышении общей суммы снятия наличных денежных средств в течение календарного месяца суммы 1 млн. руб., все последующие выдачи в течение календарного месяца тарифицируются в соответствии с пунктом 9.3.		
Прочие услуги по расчетно-кассовому обслуживанию		
17.	Удостоверение подписей в Карточке с образцами подписей и оттиском печати сотрудником РНКО	750 руб. (в т.ч. НДС)
18.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист)	25 руб. (в т.ч. НДС)
19.	Удостоверение печатью РНКО документов из юридического дела клиента (за каждый документ)	20 рублей
20.	Предоставление заверенной РНКО копии Карточки с образцами подписей и оттиском печати	300 рублей (в т.ч. НДС)
21.	Подготовка расчетного документа по просьбе клиента (за каждый документ)	100 рублей (в т.ч. НДС)
22.	Отправка/прием расчетного документа по просьбе клиента по электронной почте/факсу (за каждый документ)	300 рублей (в т.ч. НДС)
23.	Направление информационного письма для уточнения реквизитов по ранее осуществленным платежам (осуществляется по письменному запросу клиента)	100 рублей
24.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (до оплаты с корсчета РНКО) (за каждый документ)	500 рублей
25.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (после оплаты с корсчета РНКО, при наличии такой возможности у РНКО) (за каждый документ)	2 000 руб. + комиссии сторонних банков
26.	Розыск денежных средств, не поступивших на счет клиента из сторонних кредитных организаций	0,5 %, но не менее 500 руб. и не более 10 000 руб.
27.	Оформление дополнительного соглашения к Договору на расчетно-кассовое обслуживание о безакцептном списании средств со счёта клиента (за каждое соглашение)	1 500 рублей
28.	Выдача остатка средств при закрытии счета	1,5 %
29.	Закрытие счета	Комиссия не взимается

Размеры комиссионного вознаграждения РНКО, указанные в настоящих Тарифах, применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. По нестандартным операциям РНКО оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное комиссионное вознаграждение.

1.4. Тариф «НЕКОММЕРЧЕСКИЙ»
(для некоммерческих организаций, в валюте РФ)

Обслуживание счета, безналичные операции по счету		
1.	Открытие расчетного счета	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	300 рублей
	Ведение расчетного счета без использования систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	500 рублей
	Ведение расчетного счета при отсутствии движений по счету в течение предшествующих шести месяцев [1.1].	1 000 рублей
	Закрытие расчетного счета	Комиссия не взимается
[1)] Не учитываются зачисления /списания денежных средств клиентам РНКО или через кассу РНКО. *[1.1)] Комиссия за ведение счета не начисляется и не взимается, если денежные средства на счете отсутствуют, или на денежные, находящиеся на счете, наложен арест, или имеется вступившее в силу Решение уполномоченного органа о приостановлении операций по счету. В случае, если остатка денежных средств на счете недостаточно для взимания комиссии, то комиссия составляет сумму остатка денежных средств на счете на дату списания комиссии.*		
2.	Предоставление выписки о текущих операциях по счету [2].	Комиссия не взимается
[2)] Выписки по счету предоставляются в следующем порядке: • *в случае ведения счета с использованием системы Интернет-банкинг – в электронном виде по системе Интернет-банкинг;* • *в случае ведения счета без использования системы или Интернет-банкинг – в бумажном виде.*		
3.	Выдача и/или заверение на основании письменного запроса клиента дубликатов: выписки по банковскому счету; копий дебетовых/кредитовых приложений к выпискам, а также иных документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием счета клиента (за каждый лист) [3].	100 рублей
4.	Выдача справок по требованию клиента, за исключением обязательных справок в налоговые инспекции, внебюджетные фонды и бюджетные организации об открытии счета (за каждый экземпляр)[3].	200 рублей
5.	Выдача справки о деловой репутации клиента по его запросу. Выдача справки по запросам аудиторских фирм с согласия клиента о финансовых взаимоотношениях клиента и РНКО за отчетный период. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	2 000 рублей
6.	Выдача справки на иностранном языке по требованию клиента или по запросам сторонних организаций с согласия клиента. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	5 000 рублей
[3)] При отсутствии денежных средств на счёте клиента в момент предоставления услуги клиент обязан внести на свой счёт (счет по учету доходов РНКО) необходимые средства в размере, достаточном для оплаты комиссии (задолженности по комиссии) РНКО.		
7.	Безналичные операции по счету	
7.1.	Перечисление со счета налоговых и приравненных к ним платежей в бюджет (в т.ч. в пользу таможенных органов) и внебюджетные фонды	Комиссия не взимается
7.2.	Перечисление денежных средств со счета по платежным документам, оплачиваемым без акцепта в соответствии с действующим законодательством	Комиссия не взимается
7.3.	Перечисление денежных средств другим клиентам РНКО	Комиссия не взимается
7.4.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	40 рублей
7.5.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации путем направления платежных документов с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг) (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	20 рублей
7.6.	Перечисление средств со счета сверх установленного операционного времени (за один документ) (при наличии возможности у РНКО)	100 рублей
7.7.	Перевод денежных средств со счета клиента, свыше остатка на начало операционного дня, за счет средств, поступивших на счет более ранними рейсами (встречный платеж), за исключением пополнения счета наличными.	0,3 % от суммы, но не менее 500 руб. и не более 800 руб.
7.8.	Перевод средств со счета клиента 1-м или 2-м рейсами, по заявке клиента.	0,04 % от суммы, но не менее 100 руб. и не более 800 руб.
7.9.	Приём на инкассо платежных документов (за каждый документ)	100 рублей
7.10.	Перевод средств со счета клиента по системе БЭСП (система платежей в режиме реального времени) (за один документ)	100 рублей
7.11.	Проведение безналичных платежей [4] (за исключением налоговых и приравненных к ним платежей), в случае приостановления приема платежных документов клиента по системе Интернет-банкинг по инициативе РНКО (в соответствии с Письмом Банка России №60-Т от 27.04.2007 г.)	10 000 руб./документ

[4] Платежные распоряжения принимаются в бумажном виде, оформленные в соответствии с Положением Банка России от 19.06.2012 г. №383-П «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств», лично из рук лица, наделенного правом первой подписи		
Кассовое обслуживание		
8.	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет клиента	0,01 %
8.1.	– взнос наличных денежных средств на счет для оплаты комиссий РНКО	Комиссия не взимается
9.	Выдача по предварительной заявке наличных денежных средств. Срок выдачи - следующий операционный день после подачи заявки в течение текущего операционного дня.	
9.1.	– на заработную плату и иные выплаты социального характера	0,15 %
9.2.	– на прочие выплаты до 100 000 руб.	0,25 %
9.3.	– на выплаты от 100 000 руб., с обязательным предоставлением оправдательных документов, подтверждающих производимые выплаты	0,9 %
9.4.	– на выплаты, осуществляемые в целях уставной деятельности	0,2 %
10.	Комиссия за заказанные, но не востребованные денежные средства	0,5 %
11.	Выдача денежной наличности без предварительной заявки (помимо комиссий, указанных в п.9) (только по согласованию с РНКО)	1 %
12.	Выдача денежной наличности указанной клиентом купюрности (помимо комиссий, указанных в п.9)	0,05 %
13.	Оформление чековой книжки (25 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	500 рублей
14.	Оформление чековой книжки (50 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	750 рублей
15.	Выдача чековой книжки (25 листов) (без ее оформления)	100 рублей (в т.ч. НДС)
16.	Выдача чековой книжки (50 листов) (без ее оформления)	150 рублей (в т.ч. НДС)
Прочие услуги по расчетно-кассовому обслуживанию		
17.	Удостоверение подписей в Карточке с образцами подписей и оттиском печати сотрудником РНКО	750 руб. (в т.ч. НДС)
18.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист)	25 руб. (в т.ч. НДС)
19.	Удостоверение печатью РНКО документов из юридического дела клиента (за каждый документ)	20 рублей
20.	Предоставление заверенной РНКО копии Карточки с образцами подписей и оттиском печати	300 рублей (в т.ч. НДС)
21.	Подготовка расчетного документа по просьбе клиента (за каждый документ)	100 рублей (в т.ч. НДС)
22.	Отправка/прием расчетного документа по просьбе клиента по электронной почте/факсу (за каждый документ)	300 рублей (в т.ч. НДС)
23.	Направление информационного письма для уточнения реквизитов по ранее осуществленным платежам (осуществляется по письменному запросу клиента)	60 рублей
24.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (до оплаты с корсчета РНКО) (за каждый документ)	500 рублей
25.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (после оплаты с корсчета РНКО, при наличии такой возможности у РНКО) (за каждый документ)	2 000 руб. + комиссии сторонних банков
26.	Розыск денежных средств, не поступивших на счет клиента из сторонних кредитных организаций	0,5 %, но не менее 500 руб. и не более 10 000 руб.
27.	Оформление дополнительного соглашения к Договору на расчетно-кассовое обслуживание о безакцептном списании средств со счёта клиента (за каждое соглашение)	1 500 рублей
28.	Выдача остатка средств при закрытии счета	1 %
29.	Закрытие счета	Комиссия не взимается

Размеры комиссионного вознаграждения РНКО, указанные в настоящих Тарифах, применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. По нестандартным операциям РНКО оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное комиссионное вознаграждение.

1.5. Тариф «МФО»
(для микрофинансовых организаций, включенных в реестр МФО, в валюте РФ)

Обслуживание счета, безналичные операции по счету		
1.	Открытие расчетного счета	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	1 000 рублей
	Ведение расчетного счета без использования систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	1 500 рублей
	Ведение расчетного счета при отсутствии движений по счету в течение предшествующих шести месяцев [1.1].	2 500 рублей
	Закрытие расчетного счета	Комиссия не взимается
[1)] Не учитываются зачисления /списания денежных средств клиентам РНКО или через кассу РНКО. *[1.1)] Комиссия за ведение счета не начисляется и не взимается, если денежные средства на счете отсутствуют, или на денежные, находящиеся на счете, наложен арест, или имеется вступившее в силу Решение уполномоченного органа о приостановлении операций по счету. В случае, если остатка денежных средств на счете недостаточно для взимания комиссии, то комиссия составляет сумму остатка денежных средств на счете на дату списания комиссии.*		
2.	Предоставление выписки о текущих операциях по счету [2].	Комиссия не взимается
[2)] Выписки по счету предоставляются в следующем порядке: • *в случае ведения счета с использованием системы Интернет-банкинг – в электронном виде по системе Интернет-банкинг;* • *в случае ведения счета без использования системы или Интернет-банкинг – в бумажном виде.*		
3.	Выдача и/или заверение на основании письменного запроса клиента дубликатов: выписки по банковскому счету; копий дебетовых/кредитовых приложений к выпискам, а также иных документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием счета клиента (за каждый лист) [3].	100 рублей
4.	Выдача справок по требованию клиента, за исключением обязательных справок в налоговые инспекции, внебюджетные фонды и бюджетные организации об открытии счета (за каждый экземпляр)[3].	200 рублей
5.	Выдача справки о деловой репутации клиента по его запросу. Выдача справки по запросам аудиторских фирм с согласия клиента о финансовых взаимоотношениях клиента и РНКО за отчетный период. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	2 000 рублей
6.	Выдача справки на иностранном языке по требованию клиента или по запросам сторонних организаций с согласия клиента. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	5 000 рублей
[3)] При отсутствии денежных средств на счёте клиента в момент предоставления услуги клиент обязан внести на свой счёт (счет по учету доходов РНКО) необходимые средства в размере, достаточном для оплаты комиссии (задолженности по комиссии) РНКО.		
7.	Безналичные операции по счету	
7.1.	Перечисление со счета налоговых и приравненных к ним платежей в бюджет (в т.ч. в пользу таможенных органов) и внебюджетные фонды	Комиссия не взимается
7.2.	Перечисление денежных средств со счета по платежным документам, оплачиваемым без акцепта в соответствии с действующим законодательством	Комиссия не взимается
7.3.	Перечисление денежных средств другим клиентам РНКО	Комиссия не взимается
7.4.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	55 рублей
7.5.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации путем направления платежных документов с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг) (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	35 рублей
7.6.	Перечисление средств со счета сверх установленного операционного времени (за один документ) (при наличии возможности у РНКО)	100 рублей
7.7.	Перевод денежных средств со счета клиента, свыше остатка на начало операционного дня, за счет средств, поступивших на счет более ранними рейсами (встречный платеж), за исключением пополнения счета наличными.	0,5 % от суммы, но не менее 500 руб. и не более 2 000 руб.
7.8.	Перевод средств со счета клиента 1-м или 2-м рейсами, по заявке клиента.	0,04 % от суммы, но не менее 250 руб. и не более 1 000 руб.
7.9.	Приём на инкассо платежных документов (за каждый документ)	100 рублей
7.10.	Перевод средств со счета клиента по системе БЭСП (система платежей в режиме реального времени) (за один документ)	100 рублей
7.11.	Проведение безналичных платежей [4] (за исключением налоговых и приравненных к ним платежей), в случае приостановления приема платежных документов клиента по системе Интернет-банкинг по инициативе РНКО (в соответствии с Письмом Банка России №60-Т от 27.04.2007 г.)	10 000 руб./документ

[4] Платежные распоряжения принимаются в бумажном виде, оформленные в соответствии с Положением Банка России от 19.06.2012 г. №383-П «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств», лично из рук лица, наделенного правом первой подписи		
Кассовое обслуживание		
8.	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет клиента, за исключением целей, указанных в п. 8.1., 8.2., 8.3. тарифов	0,5 %
8.1.	– взнос в уставный капитал	Комиссия не взимается
8.2.	– взнос наличных денежных средств на счет для оплаты комиссий РНКО	Комиссия не взимается
8.3.	– взнос на счет сумм выданных (полученных) займов и процентов по ним	0,1 %
9.	Выдача по предварительной заявке наличных денежных средств. Срок выдачи - следующий операционный день после подачи заявки в течение текущего операционного дня.	
9.1.	– на заработную плату и иные выплаты социального характера	0,4 %
9.2.	– на прочие выплаты до 100 000 руб.	1 %
9.3.	– на прочие выплаты от 100 000 руб., с обязательным предоставлением оправдательных документов, подтверждающих производимые выплаты [5]	1,3 %
9.4.	– на выдачу займов до 1 000 001 руб. с обязательным предоставлением документов, подтверждающих выдачу займов.	0,15 %
9.5.	– на прочие выплаты от 100 000 руб. [5] и выдачу займов от 1 000 002 руб.	5 %
10.	Комиссия за заказанные, но не востребованные денежные средства	0,5 %
11.	Выдача денежной наличности без предварительной заявки (помимо комиссий, указанных в п.9) (только по согласованию с РНКО)	1 %
12.	Выдача денежной наличности указанной клиентом купюрности (помимо комиссий, указанных в п.9)	0,05 %
13.	Оформление чековой книжки (25 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	500 рублей
14.	Оформление чековой книжки (50 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	750 рублей
15.	Выдача чековой книжки (25 листов) (без ее оформления)	100 рублей (в т.ч. НДС)
16.	Выдача чековой книжки (50 листов) (без ее оформления)	150 рублей (в т.ч. НДС)
[5] Документы предоставляются в день получения денежных средств (при наличии). *В случае формирования (оформления) указанных документов позже дня получения денежных средств, они предоставляются клиентом в течение 5 рабочих дней после окончания каждого календарного месяца самостоятельно, без дополнительных запросов РНКО.* *В случае непредставления документов в установленный срок, или представление документов в неполном объеме, или предоставление документов, не подтверждающими совершенные расходы (в соответствии с установленными нормами и правилами), РНКО вправе произвести пересчет комиссии в соответствии с пунктом 9.4. тарифов.*		
Прочие услуги по расчетно-кассовому обслуживанию		
17.	Удостоверение подписей в Карточке с образцами подписей и оттиском печати сотрудником РНКО	750 руб. (в т.ч. НДС)
18.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист)	25 руб. (в т.ч. НДС)
19.	Удостоверение печатью РНКО документов из юридического дела клиента (за каждый документ)	20 рублей
20.	Предоставление заверенной РНКО копии Карточки с образцами подписей и оттиском печати	300 рублей (в т.ч. НДС)
21.	Подготовка расчетного документа по просьбе клиента (за каждый документ)	100 рублей (в т.ч. НДС)
22.	Отправка/прием расчетного документа по просьбе клиента по электронной почте/факсу (за каждый документ)	300 рублей (в т.ч. НДС)
23.	Направление информационного письма для уточнения реквизитов по ранее осуществленным платежам (осуществляется по письменному запросу клиента)	100 рублей
24.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (до оплаты с корсчета РНКО) (за каждый документ)	500 рублей
25.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (после оплаты с корсчета РНКО, при наличии такой возможности у РНКО) (за каждый документ)	2 000 руб. + комиссии сторонних банков
26.	Розыск денежных средств, не поступивших на счет клиента из сторонних кредитных организаций	0,5 %, но не менее 500 руб. и не более 10 000 руб.
27.	Оформление дополнительного соглашения к Договору на расчетно-кассовое обслуживание о безакцептном списании средств со счёта клиента (за каждое соглашение)	1 500 рублей
28.	Выдача остатка средств при закрытии счета	3 %
29.	Закрытие счета	Комиссия не взимается

Размеры комиссионного вознаграждения РНКО, указанные в настоящих Тарифах, применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. По нестандартным операциям РНКО оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное комиссионное вознаграждение.

1.6. Тариф «ПЛАТЕЖНЫЙ АГЕНТ»
(специальные счета платежных агентов / банковских платежных агентов, в валюте РФ)

Обслуживание счета, безналичные операции по счету		
1.	Открытие расчетного счета	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	1 000 рублей
	Ведение расчетного счета без использования систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	2 000 рублей
	Закрытие расчетного счета	Комиссия не взимается
1) Не учитываются зачисления /списания денежных средств клиентам РНКО или через кассу РНКО.		
2.	Предоставление выписки о текущих операциях по счету [2].	Комиссия не взимается
2) Выписки по счету предоставляются в следующем порядке: • *в случае ведения счета с использованием системы Интернет-банкинг – в электронном виде по системе Интернет-банкинг;* • *в случае ведения счета без использования системы или Интернет-банкинг – в бумажном виде.*		
3.	Выдача и/или заверение на основании письменного запроса клиента дубликатов: выписки по банковскому счету; копий дебетовых/кредитовых приложений к выпискам, а также иных документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием счета клиента (за каждый лист) [3].	100 рублей
4.	Выдача справок по требованию клиента, за исключением обязательных справок в налоговые инспекции, внебюджетные фонды и бюджетные организации об открытии счета (за каждый экземпляр)[3].	200 рублей
5.	Выдача справки о деловой репутации клиента по его запросу. Выдача справки по запросам аудиторских фирм с согласия клиента о финансовых взаимоотношениях клиента и РНКО за отчетный период. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	2 000 рублей
6.	Выдача справки на иностранном языке по требованию клиента или по запросам сторонних организаций с согласия клиента. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	5 000 рублей
3) При отсутствии денежных средств на счёте клиента в момент предоставления услуги клиент обязан внести на свой счёт (счет по учету доходов РНКО) необходимые средства в размере, достаточном для оплаты комиссии (задолженности по комиссии) РНКО.		
7.	Безналичные операции по счету	
7.1.	Перечисление со счета налоговых и приравненных к ним платежей в бюджет (в т.ч. в пользу таможенных органов) и внебюджетные фонды	Комиссия не взимается
7.2.	Перечисление денежных средств со счета по платежным документам, оплачиваемым без акцепта в соответствии с действующим законодательством	Комиссия не взимается
7.3.	Перечисление денежных средств другим клиентам РНКО	Комиссия не взимается
7.4.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	60 рублей
7.5.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации путем направления платежных документов с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг) (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	40 рублей
7.6.	Перечисление средств со счета сверх установленного операционного времени (за один документ) (при наличии возможности у РНКО)	100 рублей
7.7.	Перевод денежных средств со счета клиента, свыше остатка на начало операционного дня, за счет средств, поступивших на счет более ранними рейсами (встречный платеж), за исключением пополнения счета наличными.	0,5 % от суммы, но не менее 500 руб. и не более 2000 руб.
7.8.	Перевод средств со счета клиента 1-м или 2-м рейсами, по заявке клиента.	0,04 % от суммы, но не менее 250 руб. и не более 1000 руб.
7.9.	Приём на инкассо платежных документов (за каждый документ)	100 рублей
7.10.	Перевод средств со счета клиента по системе БЭСП (система платежей в режиме реального времени) (за один документ)	100 рублей
7.11.	Проведение безналичных платежей [4] (за исключением налоговых и приравненных к ним платежей), в случае приостановления приема платежных документов клиента по системе Интернет-банкинг по инициативе РНКО (в соответствии с Письмом Банка России №60-Т от 27.04.2007 г.)	10 000 руб./документ
4) Платежные распоряжения принимаются в бумажном виде, оформленные в соответствии с Положением Банка России от 19.06.2012 г. №383-П «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств», лично из рук лица, наделенного правом первой подписи		
Кассовое обслуживание		
8.	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет клиента	0,25 %

8.1.	– взнос наличных денежных средств на счет для оплаты комиссий РНКО	Комиссия не взимается
Прочие услуги по расчетно-кассовому обслуживанию		
9.	Удостоверение подписей в Карточке с образцами подписей и оттиском печати сотрудником РНКО	750 руб. (в т.ч. НДС)
10.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист)	25 руб. (в т.ч. НДС)
11.	Удостоверение печатью РНКО документов из юридического дела клиента (за каждый документ)	20 рублей
12.	Предоставление заверенной РНКО копии Карточки с образцами подписей и оттиском печати	300 рублей (в т.ч. НДС)
13.	Подготовка расчетного документа по просьбе клиента (за каждый документ)	100 рублей (в т.ч. НДС)
14.	Отправка/прием расчетного документа по просьбе клиента по электронной почте/факсу (за каждый документ)	300 рублей (в т.ч. НДС)
15.	Направление информационного письма для уточнения реквизитов по ранее осуществленным платежам (осуществляется по письменному запросу клиента)	60 рублей
16.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (до оплаты с корсчета РНКО) (за каждый документ)	500 рублей
17.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (после оплаты с корсчета РНКО, при наличии такой возможности у РНКО) (за каждый документ)	2 000 руб. + комиссии сторонних банков
18.	Розыск денежных средств, не поступивших на счет клиента из сторонних кредитных организаций	0,5 %, но не менее 500 руб. и не более 5 000 руб.
19.	Оформление дополнительного соглашения к Договору на расчетно-кассовое обслуживание о безакцептном списании средств со счёта клиента (за каждое соглашение)	1 500 рублей
20.	Выдача остатка средств при закрытии счета	3 %
21.	Закрытие счета	Комиссия не взимается

Размеры комиссионного вознаграждения РНКО, указанные в настоящих Тарифах, применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. По нестандартным операциям РНКО оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное комиссионное вознаграждение.

1.7. Тариф «ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИН»
(при условии осуществления приема платежей через ООО РНКО «РИБ», в валюте РФ)

Обслуживание счета, безналичные операции по счету		
1.	Открытие расчетного счета	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	500 рублей
	Ведение расчетного счета без использования систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг), при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	1 000 рублей
	Ведение расчетного счета при отсутствии движений по счету в течение предшествующих шести месяцев [1.1].	1 500 рублей
	Закрытие расчетного счета	Комиссия не взимается
[1)] Не учитываются зачисления /списания денежных средств клиентам РНКО или через кассу РНКО. *[1.1)] Комиссия за ведение счета не начисляется и не взимается, если денежные средства на счете отсутствуют, или на денежные, находящиеся на счете, наложен арест, или имеется вступившее в силу Решение уполномоченного органа о приостановлении операций по счету. В случае, если остатка денежных средств на счете недостаточно для взимания комиссии, то комиссия составляет сумму остатка денежных средств на счете на дату списания комиссии.*		
2.	Предоставление выписки о текущих операциях по счету [2].	Комиссия не взимается
[2)] Выписки по счету предоставляются в следующем порядке: • *в случае ведения счета с использованием системы Интернет-банкинг – в электронном виде по системе Интернет-банкинг;* • *в случае ведения счета без использования системы или Интернет-банкинг – в бумажном виде.*		
3.	Выдача и/или заверение на основании письменного запроса клиента дубликатов: выписки по банковскому счету; копий дебетовых/кредитовых приложений к выпискам, а также иных документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием счета клиента (за каждый лист) [3].	100 рублей
4.	Выдача справок по требованию клиента, за исключением обязательных справок в налоговые инспекции, внебюджетные фонды и бюджетные организации об открытии счета (за каждый экземпляр)[3].	200 рублей
5.	Выдача справки о деловой репутации клиента по его запросу. Выдача справки по запросам аудиторских фирм с согласия клиента о финансовых взаимоотношениях клиента и РНКО за отчетный период. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	2 000 рублей
6.	Выдача справки на иностранном языке по требованию клиента или по запросам сторонних организаций с согласия клиента. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	5 000 рублей
[3)] При отсутствии денежных средств на счёте клиента в момент предоставления услуги клиент обязан внести на свой счёт (счет по учету доходов РНКО) необходимые средства в размере, достаточном для оплаты комиссии (задолженности по комиссии) РНКО.		
7.	Безналичные операции по счету	
7.1.	Перечисление со счета налоговых и приравненных к ним платежей в бюджет (в т.ч. в пользу таможенных органов) и внебюджетные фонды	Комиссия не взимается
7.2.	Перечисление денежных средств со счета по платежным документам, оплачиваемым без акцепта в соответствии с действующим законодательством	Комиссия не взимается
7.3.	Перечисление денежных средств другим клиентам РНКО	Комиссия не взимается
7.4.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	20 рублей
7.5.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации путем направления платежных документов с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг) (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	18 рублей
7.6.	Перечисление средств со счета сверх установленного операционного времени (за один документ) (при наличии возможности у РНКО)	100 рублей
7.7.	Перевод денежных средств со счета клиента, свыше остатка на начало операционного дня, за счет средств, поступивших на счет более ранними рейсами (встречный платеж), за исключением пополнения счета наличными.	0,5 % от суммы, но не менее 500 руб. и не более 2 000 руб.
7.8.	Перевод средств со счета клиента 1-м или 2-м рейсами, по заявке клиента.	0,04 % от суммы, но не менее 250 руб. и не более 1 000 руб.
7.9.	Приём на инкассо платежных документов (за каждый документ)	100 рублей
7.10.	Перевод средств со счета клиента по системе БЭСП (система платежей в режиме реального времени) (за один документ)	100 рублей
7.11.	Проведение безналичных платежей [4] (за исключением налоговых и приравненных к ним платежей), в случае приостановления приема платежных документов клиента по системе Интернет-банкинг по инициативе РНКО (в соответствии с Письмом Банка России №60-Т от 27.04.2007 г.)	10 000 руб./документ

[4] Платежные распоряжения принимаются в бумажном виде, оформленные в соответствии с Положением Банка России от 19.06.2012 г. №383-П «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств», лично из рук лица, наделенного правом первой подписи		
Кассовое обслуживание		
8.	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет клиента	0,25 %
8.1.	– взнос в уставный капитал	Комиссия не взимается
8.2.	– взнос наличных денежных средств на счет для оплаты комиссий РНКО	Комиссия не взимается
9.	Выдача по предварительной заявке наличных денежных средств. Срок выдачи - следующий операционный день после подачи заявки в течение текущего операционного дня.	
9.1.	– на заработную плату и иные выплаты социального характера[5]	0,1 %
9.2.	– на прочие выплаты до 100 000 руб.	1 %
9.3.	– на прочие выплаты от 100 000 руб., с обязательным предоставлением оправдательных документов, подтверждающих производимые выплаты[5]	1,3 %
9.4.	– на прочие выплаты от 100 000 руб.[5]	5 %
10.	Комиссия за заказанные, но не востребованные денежные средства	0,5 %
11.	Выдача денежной наличности без предварительной заявки (помимо комиссий, указанных в п.9) (только по согласованию с РНКО)	1 %
12.	Выдача денежной наличности указанной клиентом купюрности (помимо комиссий, указанных в п.9)	0,05 %
13.	Оформление чековой книжки (25 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	500 рублей
14.	Оформление чековой книжки (50 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	750 рублей
15.	Выдача чековой книжки (25 листов) (без ее оформления)	100 рублей (в т.ч. НДС)
16.	Выдача чековой книжки (50 листов) (без ее оформления)	150 рублей (в т.ч. НДС)
[5] Документы предоставляются в день получения денежных средств (при наличии). *В случае формирования (оформления) указанных документов позже дня получения денежных средств, они предоставляются клиентом в течение 5 рабочих дней после окончания каждого календарного месяца самостоятельно, без дополнительных запросов РНКО.* *В случае непредставления документов в установленный срок, или представление документов в неполном объеме, или предоставление документов, не подтверждающими совершенные расходы (в соответствии с установленными нормами и правилами), РНКО вправе произвести пересчет комиссии в соответствии с пунктом 9.4. тарифов.*		
Прочие услуги по расчетно-кассовому обслуживанию		
17.	Удостоверение подписей в Карточке с образцами подписей и оттиском печати сотрудником РНКО	750 руб. (в т.ч. НДС)
18.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист)	25 руб. (в т.ч. НДС)
19.	Удостоверение печатью РНКО документов из юридического дела клиента (за каждый документ)	20 рублей
20.	Предоставление заверенной РНКО копии Карточки с образцами подписей и оттиском печати	300 рублей (в т.ч. НДС)
21.	Подготовка расчетного документа по просьбе клиента (за каждый документ)	100 рублей (в т.ч. НДС)
22.	Отправка/прием расчетного документа по просьбе клиента по электронной почте/факсу (за каждый документ)	300 рублей (в т.ч. НДС)
23.	Направление информационного письма для уточнения реквизитов по ранее осуществленным платежам (осуществляется по письменному запросу клиента)	100 рублей
24.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (до оплаты с корсчета РНКО) (за каждый документ)	500 рублей
25.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (после оплаты с корсчета РНКО, при наличии такой возможности у РНКО) (за каждый документ)	2 000 руб. + комиссии сторонних банков
26.	Розыск денежных средств, не поступивших на счет клиента из сторонних кредитных организаций	0,5 %, но не менее 500 руб. и не более 10 000 руб.
27.	Оформление дополнительного соглашения к Договору на расчетно-кассовое обслуживание о безакцептном списании средств со счёта клиента (за каждое соглашение)	2 000 рублей
28.	Выдача остатка средств при закрытии счета	3 %
29.	Закрытие счета	Комиссия не взимается

Размеры комиссионного вознаграждения РНКО, указанные в настоящих Тарифах, применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. По нестандартным операциям РНКО оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное комиссионное вознаграждение.

1.8. Тариф «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ-ПЕНСИОНЕР МВД»
(для индивидуальных предпринимателей, при условии предъявления пенсионного удостоверения установленного образца, в валюте РФ)

Обслуживание счета, безналичные операции по счету		
1.	Открытие расчетного счета	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета при наличии поступлений/списаний[1] в течение месяца, при отсутствии ареста и приостановления операций по счету. Комиссия удерживается в последний рабочий день месяца.	250 рублей
	Ведение расчетного счета при отсутствии движений по счету в течении шести месяцев [1.1]..	500 рублей
	Закрытие расчетного счета	Комиссия не взимается
[1)] Не учитываются зачисления /списания денежных средств клиентам РНКО или через кассу РНКО. *[1.1)] Комиссия за ведение счета не начисляется и не взимается, если денежные средства на счете отсутствуют, или на денежные, находящиеся на счете, наложен арест, или имеется вступившее в силу Решение уполномоченного органа о приостановлении операций по счету. В случае, если остатка денежных средств на счете недостаточно для взимания комиссии, то комиссия составляет сумму остатка денежных средств на счете на дату списания комиссии.*		
2.	Предоставление выписки о текущих операциях по счету [2].	Комиссия не взимается
[2)] Выписки по счету предоставляются в следующем порядке: • *в случае ведения счета с использованием системы Интернет-банкинг – в электронном виде по системе Интернет-банкинг;* • *в случае ведения счета без использования системы или Интернет-банкинг – в бумажном виде.*		
3.	Выдача и/или заверение на основании письменного запроса клиента дубликатов: выписки по банковскому счету; копий дебетовых/кредитовых приложений к выпискам, а также иных документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием счета клиента (за каждый лист) [3].	100 рублей
4.	Выдача справок по требованию клиента, за исключением обязательных справок в налоговые инспекции, внебюджетные фонды и бюджетные организации об открытии счета (за каждый экземпляр)[3].	200 рублей
5.	Выдача справки о деловой репутации клиента по его запросу. Выдача справки по запросам аудиторских фирм с согласия клиента о финансовых взаимоотношениях клиента и РНКО за отчетный период. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	2 000 рублей
6.	Выдача справки на иностранном языке по требованию клиента или по запросам сторонних организаций с согласия клиента. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней [3].	5 000 рублей
[3)] При отсутствии денежных средств на счёте клиента в момент предоставления услуги клиент обязан внести на свой счёт (счет по учету доходов РНКО) необходимые средства в размере, достаточном для оплаты комиссии (задолженности по комиссии) РНКО.		
7.	Безналичные операции по счету	
7.1.	Перечисление со счета налоговых и приравненных к ним платежей в бюджет (в т.ч. в пользу таможенных органов) и внебюджетные фонды	Комиссия не взимается
7.2.	Перечисление денежных средств со счета по платежным документам, оплачиваемым без акцепта в соответствии с действующим законодательством	Комиссия не взимается
7.3.	Перечисление денежных средств другим клиентам РНКО	Комиссия не взимается
7.4.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	25 рублей
7.5.	Перечисление со счета иных платежей через расчетную систему Банка России или расчетную систему РНКО на счет в другой кредитной организации путем направления платежных документов с использованием систем удаленного доступа к счету (Интернет-банкинг) (за один документ): • с 10-00 до 16-00 часов	19 рублей
7.6.	Перечисление средств со счета сверх установленного операционного времени (за один документ) (при наличии возможности у РНКО)	100 рублей
7.7.	Перевод денежных средств со счета клиента, свыше остатка на начало операционного дня, за счет средств, поступивших на счет более ранними рейсами (встречный платеж), за исключением пополнения счета наличными.	0,3 % от суммы, но не менее 100 руб. и не более 800 руб.
7.8.	Перевод средств со счета клиента 1-м или 2-м рейсами, по заявке клиента.	0,04 % от суммы, но не менее 100 руб. и не более 800 руб.
7.9.	Приём на инкассо платежных документов (за каждый документ)	100 рублей
7.10.	Перевод средств со счета клиента по системе БЭСП (система платежей в режиме реального времени) (за один документ)	100 рублей
7.11.	Проведение безналичных платежей [4] (за исключением налоговых и приравненных к ним платежей), в случае приостановления приема платежных документов клиента по системе Интернет-банкинг по инициативе РНКО (в соответствии с Письмом Банка России №60-Т от 27.04.2007 г.)	10 000 руб./документ
[4)] Платежные распоряжения принимаются в бумажном виде, оформленные в соответствии с Положением Банка России от 19.06.2012 г. №383-П «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств», лично из рук лица, наделенного правом первой подписи		
Кассовое обслуживание		
8.	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет клиента	0,4 %

8.1.	– взнос наличных денежных средств на счет для оплаты комиссий РНКО	Комиссия не взимается
9.	Выдача по предварительной заявке наличных денежных средств. Срок выдачи - следующий операционный день после подачи заявки в течение текущего операционного дня.	
9.1.	– на нужды предпринимателя до 100 000 руб.	0,25 %
9.2.	– на нужды предпринимателя от 100 001 до 1 000 000 руб. [5]	0,5 %
9.3.	– на нужды предпринимателя от 1 000 001 руб. [5]	5 %
10.	Комиссия за заказанные, но не востребованные денежные средства	0,5 %
11.	Выдача денежной наличности без предварительной заявки (помимо комиссий, указанных в п.9) (только по согласованию с РНКО)	1 %
12.	Выдача денежной наличности указанной клиентом купюрности (помимо комиссий, указанных в п.9)	0,05 %
13.	Оформление чековой книжки (25 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	500 рублей
14.	Оформление чековой книжки (50 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	750 рублей
15.	Выдача чековой книжки (25 листов) (без ее оформления)	100 рублей (в т.ч. НДС)
16.	Выдача чековой книжки (50 листов) (без ее оформления)	150 рублей (в т.ч. НДС)
[5] Размер выданных наличных денежных средств рассчитывается нарастающим итогом за календарный месяц. При превышении общей суммы снятия наличных денежных средств в течение календарного месяца суммы 1 млн. руб., все последующие выдачи в течение календарного месяца тарифицируются в соответствии с пунктом 9.3.		
Прочие услуги по расчетно-кассовому обслуживанию		
17.	Удостоверение подписей в Карточке с образцами подписей и оттиском печати сотрудником РНКО	750 руб. (в т.ч. НДС)
18.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист)	25 руб. (в т.ч. НДС)
19.	Удостоверение печатью РНКО документов из юридического дела клиента (за каждый документ)	20 рублей
20.	Предоставление заверенной РНКО копии Карточки с образцами подписей и оттиском печати	300 рублей (в т.ч. НДС)
21.	Подготовка расчетного документа по просьбе клиента (за каждый документ)	100 рублей (в т.ч. НДС)
22.	Отправка/прием расчетного документа по просьбе клиента по электронной почте/факсу (за каждый документ)	300 рублей (в т.ч. НДС)
23.	Направление информационного письма для уточнения реквизитов по ранее осуществленным платежам (осуществляется по письменному запросу клиента)	60 рублей
24.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (до оплаты с корсчета РНКО) (за каждый документ)	500 рублей
25.	Изменение условий, аннуляция, отзыв расчетных документов (после оплаты с корсчета РНКО, при наличии такой возможности у РНКО) (за каждый документ)	2 000 руб. + комиссии сторонних банков
26.	Розыск денежных средств, не поступивших на счет клиента из сторонних кредитных организаций	0,5 %, но не менее 500 руб. и не более 10 000 руб.
27.	Оформление дополнительного соглашения к Договору на расчетно-кассовое обслуживание о безакцептном списании средств со счёта клиента (за каждое соглашение)	1 500 рублей
28.	Выдача остатка средств при закрытии счета	1,5 %
29.	Закрытие счета	Комиссия не взимается

1.9. ВАЛЮТНЫЙ КОНТРОЛЬ

1.	Выполнение функций агента валютного контроля с оформлением Паспорта сделки	0,15% от суммы поступления/платежа (минимум 1000 рублей) (в т.ч. НДС)
2.	Выполнение функций агента валютного контроля по операциям без оформления Паспорта сделки	0,15% от суммы поступления/платежа (минимум 600 рублей) (в т.ч. НДС)
3.	Оформление (переоформление) Паспорта сделки	1 500 рублей (в т.ч. НДС)
4.	Оформление Паспорта сделки без предоставления заполненной формы Паспорта сделки (по заявлению Клиента)	3 000 рублей (в т.ч. НДС)
5.	Срочное оформление (переоформление) Паспорта сделки (по заявлению Клиента)*	1 500 рублей (в т.ч. НДС)
6.	Оформление справок о валютных операциях, справок о подтверждающих документах (по заявлению Клиента (за справку))	600 рублей (в т.ч. НДС)
7.	Выдача ведомости банковского контроля (по запросу Клиента)	600 руб. (в т.ч. НДС)
8.	Предоставление копий документов по валютному контролю (по запросу Клиента) (за лист)	50 рублей (в т.ч. НДС)
9.	Перевод паспорта сделки в другой банк	5 000 рублей (в т.ч. НДС)
10.	Переводы резидентов на собственные счета в банках-нерезидентах в сумме более 3 000 000 рублей	10 % от суммы платежа, но не менее 10 000 руб.

- Комиссия взимается дополнительно к тарифам, указанным в п.3, п.4

Размеры комиссионного вознаграждения РНКО, указанные в настоящих Тарифах, применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. По нестандартным операциям РНКО оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное комиссионное вознаграждение.

2. Расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся частной практикой (в иностранной валюте)

Обслуживание счета		
1.	Открытие расчетного счета в иностранной валюте	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета	Комиссия не взимается
	Ведение расчетного счета при отсутствии движений по счету в течении двух лет [1].	1 500 рублей
	Закрытие расчетного счета	Комиссия не взимается
[1] Комиссия за ведение счета не начисляется и не взимается, если денежные средства на счете отсутствуют, или на денежные, находящиеся на счете наложен арест, или имеется вступившее в силу Решение уполномоченного органа о приостановлении операций по счету. В случае, если остатка денежных средств на счете недостаточно для взимания комиссии, то комиссия составляет сумму остатка денежных средств на счете на дату списания комиссии.		
2.	Предоставление выписки о текущих операциях по счету [2].	Комиссия не взимается
[2] Выписки по счету предоставляются в следующем порядке: • *в случае ведения счета с использованием системы Интернет-банкинг – в электронном виде по системе Интернет-банкинг;* • *в случае ведения счета без использования системы или Интернет-банкинг – в бумажном виде.*		
3.	Выдача и/или заверение на основании письменного запроса клиента дубликатов выписки по банковскому счету (за каждый лист)[3].	100 рублей
4.	Выдача справок по требованию клиента, за исключением обязательных справок в налоговые инспекции, внебюджетные фонды и бюджетные организации об открытии счета, а также за исключением справок о деловой репутации (за каждый экземпляр)[3].	200 рублей
[3] При отсутствии денежных средств на счёте клиента в момент предоставления услуги клиент обязан внести на свой счёт (счет по учету доходов РНКО) необходимые средства в размере, достаточном для оплаты комиссии (задолженности по комиссии) РНКО. Срок изготовления – в течение двух рабочих дней.		
Переводы денежных средств		
5.	Перечисление налоговых и приравненных к ним платежей (в т.ч. в пользу таможенных органов):	
	- для переводов в долларах США / ЕВРО	20 USD / EUR
6.	Перечисление денежных средств другим клиентам РНКО	
	- для переводов в долларах США / ЕВРО	1 USD / EUR
7.	Перечисление иных валютных переводов	
	- для переводов в долларах США / ЕВРО	0,1% от суммы перевода, но не менее 10 USD / EUR, и не более 150 USD / EUR + комиссии банков-корреспондентов
8.	Валютный перевод в пользу физических и юридических лиц за импорт товаров на основании ГТД (ДТ) [4]	3% от суммы перевода, но не менее 400 USD / EUR, без ограничения максимальной суммы комиссии
[4] Тариф взимается дополнительно к п.7, при непредставлении клиентом в полном объеме дополнительных документов и/или сведений по усмотрению РНКО в случае, если такие документы были затребованы РНКО или в случае принятия РНКО мотивированного суждения о взимании Тарифа согласно предоставленным документам/сведениям.		
9.	Аннуляция /изменение условий/возврат исходящего платежа (срок до 6 мес.)	
	- для переводов в долларах США / ЕВРО	25 USD / EUR + комиссии банков-корреспондентов
Кассовое обслуживание в иностранной валюте		
10.	Прием и пересчет платежеспособных наличных денежных средств	0,6 %
11.	Прием и пересчет ветхих наличных денежных средств	3,5 %
12.	Выдача наличной иностранной валюты на командировочные расходы	
12.1.	- до 1 000 USD / EUR	0,65 %, но не менее 5 USD / EUR
12.2.	- от 1 001 до 15 000 USD / EUR	1 %
12.3.	- от 15 001 USD / EUR	2 %
12.4.	- в другой иностранной валюте (при наличии в кассе РНКО)	2 %
13.	Оформление чековой книжки (25 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	500 рублей
14.	Оформление чековой книжки (50 листов) (выдача чековой книжки – бесплатно)	750 рублей
15.	Выдача чековой книжки (25 листов) (без ее оформления)	100 рублей (в т.ч. НДС)
16.	Выдача чековой книжки (50 листов) (без ее оформления)	150 рублей (в т.ч. НДС)
Конверсионные операции		
17.	Конверсия иностранной валюты	по курсу РНКО
18.	Покупка/продажа иностранной валюты на внутреннем валютном рынке	по курсу РНКО

Прочие услуги		
19.	Удостоверение подписей в Карточке с образцами подписей и оттиском печати сотрудником РНКО	750 руб. (в т.ч. НДС)
20.	Ксерокопирование документов клиента, необходимых для открытия счета (за каждый лист)	25 руб. (в т.ч. НДС)
21.	Удостоверение печатью РНКО документов из юридического дела клиента (за каждый документ)	20 рублей
22.	Предоставление заверенной РНКО копии Карточки с образцами подписей и оттиском печати	300 рублей (в т.ч. НДС)
23.	Подготовка расчетного документа по просьбе клиента (за каждый документ)	200 рублей (в т.ч. НДС)
24.	Отправка/прием расчетного документа по просьбе клиента по электронной почте/факсу (за каждый документ)	400 рублей (в т.ч. НДС)
25.	Розыск денежных средств, не поступивших на счет клиента из сторонних кредитных организаций	0,5 %, но не менее 500 руб. и не более 10 000 руб.

Данные тарифы являются тарифами РНКО и не включают комиссии других банков, а также почтовые/телеграфные и иные расходы, которые взимаются дополнительно по фактической стоимости понесенных расходов.

2.1. ВАЛЮТНЫЙ КОНТРОЛЬ

1.	Выполнение функций агента валютного контроля с оформлением Паспорта сделки	0,15% от суммы поступления/платежа (минимум 1000 рублей) (в т.ч. НДС)
2.	Выполнение функций агента валютного контроля по операциям без оформления Паспорта сделки	0,15% от суммы поступления/платежа (минимум 600 рублей) (в т.ч. НДС)
3.	Оформление (переоформление) Паспорта сделки	1 500 рублей (в т.ч. НДС)
4.	Оформление Паспорта сделки без предоставления заполненной формы Паспорта сделки (по заявлению Клиента)	2 000 рублей (в т.ч. НДС)
5.	Срочное оформление (переоформление) Паспорта сделки (по заявлению Клиента)*	1 500 рублей (в т.ч. НДС)
6.	Оформление справок о валютных операциях, справок о подтверждающих документах (по заявлению Клиента (за справку))	600 рублей (в т.ч. НДС)
7.	Выдача ведомости банковского контроля (по запросу Клиента)	600 руб. (в т.ч. НДС)
8.	Предоставление копий документов по валютному контролю (по запросу Клиента) (за лист)	50 рублей (в т.ч. НДС)
9.	Перевод паспорта сделки в другой банк	5 000 рублей (в т.ч. НДС)
10.	Переводы резидентов на собственные счета в банках-нерезидентах в сумме более 3 000 000 рублей	10 % от суммы платежа, но не менее 10 000 руб.

- Комиссия взимается дополнительно к тарифам, указанным в п.3, п.4

3. СИСТЕМА «ИНТЕРНЕТ – БАНКИНГ»

1.	Подключение к системе Интернет-банкинг (предоставление одного Сертификата/ Секретного ключа на одной Смарт-карте)	2 000 рублей (в т.ч. НДС)
2.	Регистрация Клиента в системе Интернет-банкинг (за каждого Клиента)	1 000 рублей
3.	Ежемесячная абонентская плата за обслуживание с использованием системы Интернет-банкинга (удерживается в последний рабочий день месяца)	700 рублей
4.	Продление Секретного ключа на ранее выданной Смарт-карте (на 1 год)	700 рублей
5.	Восстановление ранее отключенного доступа к системе Интернет-банкинг	700 рублей
6.	Консультация по телефону	комиссия не взимается
7.	Выезд специалиста РНКО для установки (наладки) системы (в пределах Москвы)	1 500 рублей

4. СПРАВКА О ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ

1.	Выдача справки о деловой репутации лицу, не являющему Клиентом РНКО	14 000 рублей (в т.ч. НДС)

2.	Выдача справки о деловой репутации лицу, не являющему Клиентом РНКО, на иностранном языке	18 000 рублей (в т.ч. НДС)

Данная услуга предоставляется по письменному запросу лица. Комиссия должна быть внесена лицом в кассу РНКО в момент подачи запроса. РНКО имеет право отказать в выдаче справки о деловой репутации без объяснения причин.

5. ПЕРЕВОДЫ БЕЗ ОТКРЫТИЯ СЧЕТА

1.	Переводы в пользу: МГУ им. Ломоносова, ООО «СтройКапитал», ИП Данилин А.В. (розничный бренд KarDinal)	0,5 % от суммы, но не менее 50 руб.
2.	Переводы в пользу: ООО МКК "АЙ КЬЮ КАПИТАЛ"	0,5% от суммы, но не менее 20 руб.
3.	Переводы в пользу организаций и учреждений ФСИН России через банковского платежного агента ООО «Инкотакс»	0,6% от суммы
4.	Переводы в пользу: ОАО ГАО «ВВЦ», ВВЦ Оптика, ТД «ВВЦ»	0,7 % от суммы
5.	Переводы в пользу: ООО «Росстройэкспо на Фрунзенской»	0,75 % от суммы, но не менее 20 руб.
6.	Переводы в пользу: ООО «ПК-Возрождение», ЗАО МОФ «Парижская коммуна», ООО ПТОФ «Заря»	0,8 % от суммы, но не менее 50 руб.
7.	Переводы в пользу: НОУ ВПО «ГЭИТИ», НОУ МФПУ «Синергия», ОАНО «МОИ», ООО «ФНО», ООО «ЦПЕ»	1 % от суммы
8.	Переводы в пользу: ГБУК г. Москвы Центр Культуры «Гармония»	1,25 % от суммы, но не менее 20 руб.
9.	Переводы в пользу: ООО "АВК УСПЕХ", ООО «ФинСиб СД», ООО «ИВЛА», ТЦ «Планета», ИП Коротков В.И., ИП Котловская М.Г., ИП Седова Ю.М., ИП Хворостин И.А.	1,3 % от суммы, но не менее 50 руб.
10.	Переводы в пользу: ГБОУ ДО ДТДМ на Миуссах, ООО «БизнесСтандарт», ООО «Глобал Электрикс», ООО «УК Мастер Лэнд», Клуб «Ладога», ГБПОУ «Воробьевы горы», ГБОУ СПО г. Москвы МССМШ им. Гнесиных (*за исключением основного обучения и проката музыкальных инструментов*); ЮЛ и ИП, работающих под франшизой BabyClub	1,5 % от суммы, но не менее 20 руб.
11.	Переводы в пользу: ООО «Центр недвижимости Интегро», ООО "Рента Профи Групп"	1,5 % от суммы, но не менее 50 руб.
12.	Переводы в пользу: ОАО «Мосмебельпром»	1,7 % от суммы, но не менее 50 руб.
13.	Переводы за ЖКУ на счета Единых информационно-расчетных центров (ЕИРЦ) г. Москвы, переводы в пользу ОАО МГТС, ПАО «Мосэнергосбыт», ООО «Газпром межрегионгаз», ООО «Мособлгаз»	2 % от суммы
14.	Переводы в пользу ГБУЗ «ПКБ №1 ДЗМ»	2 % от суммы, но не менее 100 руб.
15.	Переводы в пользу прочих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, а также уплата штрафов	2 % от суммы, но не менее 50 руб. и не более 4 000 руб.
16.	Налоговые и приравненные к ним платежи, в том числе госпошлина, *за исключением уплаты штрафов*	комиссия не взимается
17.	Переводы в пользу организаций, с которыми заключен договор на прием платежей	в соответствии с договором
18.	Переводы через систему АО «КИВИ» (бренд QIWI), принимаемые в кассе РНКО	по тарифам системы
19.	Переводы через систему ООО КБ «Платина» (бренд CyberPlat), принимаемые при помощи устройств самообслуживания (банкоматов)	по тарифам системы
20.	Переводы по системе «Золотая корона»	опубликованы на сайте системы http://www.perevod-korona.com/money_transfer
21.	Переводы, осуществляемые при помощи устройств самообслуживания (банкоматов)	размер комиссии отражается на дисплее устройства перед совершением перевода
22.	Переводы, осуществляемые с использованием электронного средства платежа	опубликованы на сайте соответствующей системы или отражаются в мобильном приложении соответствующей системы
23.	Переводы физических лиц без открытия счета в иностранной валюте	
20.1.	осуществляемые в долларах США	1% от суммы,

20.2.	осуществляемые в ЕВРО	но не менее 20 USD/EUR и не более 20 USD/EUR
20.3.	конвертация	по внутреннему курсу РНКО

6. ОПЕРАЦИИ ПО ДОКУМЕНТАРНЫМ АККРЕДИТИВАМ

1.	Авизование аккредитива	5 000 рублей
2.	Открытие аккредитива по заявлению Клиента	0,2% от суммы, но не менее 5 000 руб. и не более 100 000 руб.
3.	Изменение условий аккредитива, пролонгация аккредитива	5 000 рублей
4.	Увеличение суммы аккредитива по заявлению Клиента	0,2% от суммы, но не менее 5 000 руб.
5.	Исполнение аккредитива	0,3% от суммы, но не менее 10 000 руб. и не более 100 000 руб.
6.	Аннуляция аккредитива по инициативе Банка-эмитента до истечения срока	5 000 рублей
7.	Аннуляция аккредитива по инициативе Клиента	10 000 рублей
8.	Отсылка документов, представленных с расхождениями, возврат документов и/или запрос согласия банка на оплату таких документов	10 000 рублей
9.	Переписка с банками по аккредитиву	5 000 рублей
10.	Заполнение заявления на открытие аккредитива для Клиента	5 000 рублей
11.	Оформление инкассового поручения на основании документов, представленных Клиентом, выставление исполняющему банку	5 000 рублей
12.	Проверка документов по аккредитиву	10 000 рублей

Размеры комиссионного вознаграждения РНКО, указанные в настоящих Тарифах, применяются только к типовым операциям, выполнение которых осуществляется в обычном порядке. По нестандартным операциям РНКО оставляет за собой право взимать специальное или дополнительное комиссионное вознаграждение.

7. АРЕНДА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ СЕЙФОВ

1.	Арендная плата (месяц)*	
1.1.	Сейф размером 7 x 42 x 30 (см)	295 руб., в т.ч. НДС
1.2.	Сейф размером 11 x 42 x 30 (см)	472 руб., в т.ч. НДС
1.3.	Сейф размером 14 x 42 x 30 (см)	590 руб., в т.ч. НДС
1.4.	Сейф размером 17 x 42 x 30 (см)	826 руб., в т.ч. НДС
1.5.	Сейф размером 36 x 42 x 30 (см)	1770 руб., в т.ч. НДС
1.6.	Сейф размером 55 x 42 x 30 (см)	2950 руб., в т.ч. НДС
2.	Заключение Договора с особым правом доступа к ячейке (для проведения сделок купли-продажи имущества)	3 000 рублей
3.	Залоговая стоимость ключа (возвращается по окончании Договора)	3 000 рублей
4.	Пересчет и проверка подлинности банкнот	0,25 % от суммы, но не более 20 000 руб.
5.	Предоставление помещения для проведения переговоров	комиссия не взимается

**) в случае аренды одним лицом трех и более сейфов предоставляется скидка 20%.*

8. БРОКЕРСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
физических и юридических лиц

Услуги	Комиссия, руб.	
Открытие и ведение счетов:	**ООО РНКО «РИБ»**	**АО «ФИНАМ» (услуги депозитария)**
Открытие брокерского счета	300 руб.	X
Пополнение специального счета (наличное и безналичное) (i)	Комиссия не взимается	X
Закрытие брокерского счета	Комиссия не взимается	X
Открытие/закрытие счета депо	Комиссия не взимается	X
Ведение счета депо для физических/юридических лиц (в мес.)	X	177/354 руб.
В случае отсутствия в течение месяца по счету депо операций по поручению Депонента	X	Комиссия не взимается
Прием/снятие ценных бумаг на/с учет(а) в процессе исполнения сделок для физических/юридических лиц	X	177/354 руб.
Выдача выписки по счету физическому/юридическому лицу	35,40/70,80 руб.	35,40/70,80 руб.
Вознаграждение брокера за обслуживание счета (в мес.)	177 руб.	177 руб.
Проведение операций: оборот за торговую сессию, руб.	**Ставка за одно поручение, % (ii)**	
До 1 000 000	0,0354	0,0354
От 1.000.000 до 5 000 000	0,0295	0,0295
От 5 000 000 до 10 000 000	0,0236	0,0236
Свыше 10 000 000	по согласованию, но не менее 0,0177	по согласованию, но не менее 0,0177

1. Комиссионное вознаграждение взимается с каждой сделки, совершаемой по поручению Клиента.
2. Указанные ставки комиссионного вознаграждения по операциям с ценными бумагами могут быть изменены по взаимному соглашению РНКО - Брокера и Клиента.
3. РНКО имеет право в одностороннем порядке изменить ставки комиссионного вознаграждения, уведомив Клиента за семь рабочих дней.
4. Вышеуказанные комиссии НДС не облагаются.

_____

i. По перечислению неиспользованных по сделкам купли-продажи ЦБ денежных средств с брокерского счёта комиссия за перечисление взимается согласно действующим Тарифам РНКО по переводам на дату перечисления

ii. При этом размер комиссионного вознаграждения Брокера за исполнение (частичное исполнение) одного поручения Клиента, не может составлять менее 82 руб. 60 коп.

9. ПРОЧИЕ УСЛУГИ

Пересчет и проверка подлинности банкнот	0,25 % от суммы, но не более 20 000 руб.
Размен денежных наличных денежных средств*:	
Крупные купюры на мелкие купюры	0,05% от суммы
Мелкие купюры на крупные купюры	0,25% от суммы
Монеты на купюры	2,5% от суммы
Купюры на монеты	2,5% от суммы

**) услуга оказывается по предварительной заявке. Заявки подаются по телефону за день до 12-00. Услуга может быть оказана в день обращения при наличии такой возможности у РНКО.*